

北京科技大学研究生培养流程（2020 级）

《研究生信息管理系统》网址：<http://yjsy1.ustb.edu.cn:8080/pyxx/login.aspx>，初始密码为本人八位出生日期。

序号	项目	内容与要求	完成时间
1	学制	2 年~3 年（硕士生）、3 年~5 年（博士生）	
2	报到	新生在规定时间内凭录取通知书到学校报到；在《研究生信息管理系统》中核对个人基本信息、填写研究生入学登记表；体检并办理有关手续。 入学登记表填写流程：个人信息→研究生入学登记→填写个人信息保存并打印。	报到之日起 1 周内
3	注册	初步审查合格后办理入学手续，予以注册学籍。以后每学期开学后按照规定时间在各学院注册。每学年 9 月注册时在各学院进行火车票优惠卡充值。	详见研究生院相关通知
4	提交培养计划	报到后根据《研究生信息管理系统》中本专业研究生培养方案和导师的要求制定并提交本人培养计划，然后由导师审核。 培养方案中的开课学期仅作参考，每学期具体开课情况以系统中“课程开课信息一览”为准。 每学期选课期间可调整培养计划（操作步骤为学生撤回并重新提交计划，导师再次审核通过后可重新选课）。 课程开课信息一览查询流程：培养管理→课程开课信息一览→查询开课情况。	报到之日起 1 周内
5	选课	培养计划经导师审核通过后，方可按照本人培养计划在规定时间内通过《研究生信息管理系统》进行选课和退补选课，选课结果可在网上查询。 1.每学期均需参加网上选课，未选课或选课未成功的课程，成绩一律无效。 2.硕士生必修课《硕士生公共英语》两个学期均开课，全日制硕士研究生实行分级教学，由培养办统一安排课堂，无需选课，按照本人系统课表里的时间地点上课。 英语分级教学办法详见：http://gs.ustb.edu.cn/index.php/cms/item-view-id-2706.shtml 3. 部分课程安排在管庄校区、昌平校区授课，选课时需注意上课地点。 4.部分课程如未安排时间和地点，请选课后与授课学院教务员或任课教师联系。 5.课程编号以 m 开头的课程为留学生专设课程，非留学生选修 m 字头课程的成绩一律无效。 6. 硕博连读生或我校本科期间选修研究生课程的学生，需将之前所修课程纳入培养计划，无需选课，培养办会将之前所修课程的成绩转至该生博士或硕士成绩中。	选课时间： 第一学期：开学第 1-2 周 第二学期：具体时间以研究生寒假放假通知为准
6	课程学习与考核	硕士生应严格按照课程学习计划完成课程学习并参加考试。随堂考试由任课教师安排，公共课程集中考试请上网查询考试时间和地点。	第一学年内
7	学术活动 (学术学位研究生)	要求详见《研究生手册》中培养方案总则。在《研究生信息管理系统》中申请，下载打印表格，交学院教务员审核，通过获 1 学分。 学术活动登记流程：培养管理→学术活动登记→填写学术活动信息保存并打印。	毕业预报前
8	专业实践 (专业学位研究生)	要求详见《研究生手册》中培养方案总则。在《研究生信息管理系统》中申请，下载打印表格，交学院教务员审核，通过获相应学分。 专业实践登记流程：培养管理→专业实践登记→填写专业实践信息保存并打印。	毕业预报前
9	必修环节	要求详见《研究生手册》中培养方案总则。研究生需参加论文写作指导慕课课程学习，工程类硕士专业学位研究生需参加工程伦理慕课课程学习。 具体学习方式及学习时间以研究生院发布的通知为准。	第三学期开学前
10	成绩查询	考试结束后任课教师《研究生信息管理系统》内填写成绩单，研究生通过系统进行课程评价后方可查询到成绩。	考试结束后 4 周内
11	选题报告	按照学生的培养计划，在《研究生信息管理系统》进行申请，下载打印选题报告评审表，选题答辩时携带选题报告评审表，完成后交学院教务员审核。 选题报告申请流程：毕业与学位→开题报告申请→填写开题信息并打印。	第三学期开学前
12	中期报告 (博士生)	要求详见《研究生培养方案》或《研究生手册》。	第五学期第 9 周前
13	学位论文预审 (博士生)	要求详见《研究生培养方案》或《研究生手册》。	毕业前 1 个月

序号	项目	内容与要求	完成时间
14	毕业图像采集	由北京市教委派指定单位来校采集第二年毕业研究生的图像信息，照片用于毕业证书制作、学位证书制作、学历电子注册及学位数据上报。	每年10月、11月
15	提前毕业	要求见《研究生手册》中“学籍管理规定”，需填写“研究生提前答辩申请表”。	每年9月、3月
16	研究生预报毕业	学生完成所有培养环节后可在《研究生信息管理系统》里提交毕业申请，待导师在管理系统中审核批准后，完成毕业预报。	春季毕业预报时间：9月 夏季毕业预报时间：3月
17	论文评阅及答辩	要求见《研究生手册》有关章节。	见《研究生手册》
18	毕业、学位申请	研究生完成各培养环节，并通过毕业论文答辩，准予毕业，并颁发毕业证书。学位申请经校学位评定委员会审批后，向学位获得者颁发学位证书。	每年的1月和6月
19	离校	办理电子离校手续。	毕业典礼前后
20	成绩单	研究生在校期间免费提供10份中文成绩单（其中一份用于答辩材料），在研究生院一楼大厅自助打印，超出部分需交费办理。	

如有疑问请咨询研究生院培养管理办公室 Tel: 62332452。

北京科技大学2020~2021学年研究生学历

学期	周次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	月份	备注		
暑假	1	29	30						六月			
				1	2	3	4	5				
	2	6	7	8	9	10	11	12	七月			
	3	13	14	15	16	17	18	19				
	4	20	21	22	23	24	25	26				
	秋季学期	5	27	28	29	30	31			八月		
								1	2			
		6	3	4	5	6	7	8	9	八月		
7		10	11	12	13	14	15	16				
8		17	18	19	20	21	22	23				
夏季学期		1	24	25	26	27	28	29	30	九月		
		2	31									
		3	7	8	9	10	11	12	13			
秋季学期	1	14	15	16	17	18	19	20	九月			
	2	21	22	23	24	25	26	27				
	3	28	29	30								
	秋假				国庆中秋	2	3	4		十月		
		5	6	7	8	9	10	11				
	4	12	13	14	15	16	17	18	十月			
	5	19	20	21	22	23	24	25				
	6	26	27	28	29	30	31					
	秋季学期	7							1	十一月		
		8	2	3	4	5	6	7	8			
		9	9	10	11	12	13	14	15			
		10	16	17	18	19	20	21	22	十一月		
		11	23	24	25	26	27	28	29			
		12	30									
		秋季学期	13		1	2	3	4	5	6	十二月	
			14	7	8	9	10	11	12	13		
			15	14	15	16	17	18	19	20		
			16	21	22	23	24	25	26	27	十二月	
17	28		29	30	31							
18						元旦	2	3				
秋季学期	19		4	5	6	7	8	9	10	一月		
	20		11	12	13	14	15	16	17			
21	18	19	20	21	22	23	24					

2020年

2021年

学期	周次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	月份	备注	
寒假	1	25	26	27	28	29	30	31	一月		
	2	1	2	3	4	5	6	7		二月	
	3	8	9	10	11	春节	13	14			
	4	15	16	17	18	19	20	21			
	5	22	23	24	25	26	27	28			
春季学期	1	1	2	3	4	5	6	7	三月		
	2	8	9	10	11	12	13	14			
	3	15	16	17	18	19	20	21			
	4	22	23	24	25	26	27	28			
	5	29	30	31							
	春季学期	6				1	2	3	清明	四月	
		7	5	6	7	8	9	10	11		
		8	12	13	14	15	16	17	18		
		9	19	20	21	22	23	24	25	五月	
		10	26	27	28	29	30				
11							五一	2			
12		3	4	5	6	7	8	9	五月		
13		10	11	12	13	14	15	16			
14		17	18	19	20	21	22	23			
夏季学期		15	24	25	26	27	28	29	30	六月	
		16	31								
		17		1	2	3	4	5	6		
		18	7	8	9	10	11	12	13	七月	
	19	端午	15	16	17	18	19	20			
	20	21	22	23	24	25	26	27			
	21	28	29	30							
夏季学期	22				1	2	3	4	七月		
	23	5	6	7	8	9	10	11			
	24	12	13	14	15	16	17	18			
25	19	20	21	22	23	24	25				

2021年

- 暑假: 由导师根据课题需要确定
- 夏季学期: 三周 8月24日-9月13日

- 学位授予工作日程安排
- 学位评定分委员会会议: 第十六周周四之前
 - 校学位评定委员会会议: 第十七周周二下午
 - 毕业典礼: 第十七周周五上午

- 秋季学期
- 新生报到: 一天 9月9日
 - 老生注册: 二周 9月14日-9月27日
 - 制定培养计划: 六天 9月10日-9月15日
 - 选课: 一周 9月14日-9月20日
 - 退补选课: 一周 9月21日-9月27日
 - 上课: 十六周 9月14日-1月10日
 - 预选新课: 第18周 1月18日-1月24日

- 春季学期
- 寒假: 由导师根据课题需要确定
 - 注册: 二周 3月1日-3月14日
 - 退补选课: 一周 3月1日-3月7日
 - 上课: 十六周 3月1日-6月20日
 - 硕士开题: 夏季学期结束前

2020~2021学年研究生上课时间:

上午: 8:00~11:30, 其中1-2节为8:00~9:35, 3-4节为9:55~11:30;
 下午: 13:30~18:45, 其中5-6节为13:30~15:05; 7-8节为15:20~16:55; 9-10节为17:10~18:45;
 晚上: 19:30~21:05, 其中11-12节为19:30~21:05 (上3小节到21:55)。